

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Президиума СРО Ассоциация «ОКИС»  
Протокол № 19 от «02» июня 2016

В редакции, утвержденной  
Решением Президиума СРО Ассоциация «ОКИС»  
Протокол № 39/17 от «15» декабря 2017

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Контрольном органе**  
**Саморегулируемой организации**  
**Ассоциация «Объединение кадастровых инженеров»**  
(специализированный орган)

**Новосибирск, 2017**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о Контрольном органе (далее – Положение) саморегулируемой организации Ассоциация «Объединение кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (далее – Закон о кадастровой деятельности), Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами, Уставом Ассоциации, другими внутренними документами Ассоциации.

1.2. Положение определяет функции, задачи, полномочия, права и обязанности членов и организацию работы специализированного контрольного органа Ассоциации (далее – Контрольный орган, Отдел контроля профессиональной деятельности членов Ассоциации).

1.3. Положение утверждается постоянно действующим коллегиально-исполнительным органом управления Ассоциации (далее – Президиумом Ассоциации). Изменения в Положение о Контрольном органе вносятся в таком же порядке – путем утверждения Президиумом Ассоциации Положения в новой редакции.

1.4. Порядок исполнения основных функций Контрольного органа устанавливается Положением об осуществлении контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров.

1.5. Структура, порядок формирования, компетенция и срок полномочий членов Контрольного органа определяются Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации.

1.6. Контрольный орган – самостоятельный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований Закона о кадастровой деятельности, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров.

1.7. Контрольный орган в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом Ассоциации, Положением об осуществлении контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, иными внутренними документами Ассоциации, а также Порядком работы специализированных органов саморегулируемой организации кадастровых инженеров и Положением об осуществлении саморегулируемой организацией кадастровых инженеров контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, рассмотрении жалоб на действия своих членов, порядке

применения мер дисциплинарного воздействия, утвержденными Ассоциацией «Национальное объединение саморегулируемых организаций кадастровых инженеров» (далее – Национальное объединение).

1.8. Контрольный орган осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Дисциплинарным органом и другими органами Ассоциации.

1.9. Контрольный орган считается образованным со дня принятия соответствующего решения Президиумом Ассоциации.

1.10. Деятельность Контрольного органа прекращается при лишении Ассоциации статуса саморегулируемой организации.

1.11. Контрольный орган осуществляет свои функции самостоятельно. Оказание давления и иное вмешательство в деятельность данного органа или его отдельных членов со стороны государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц или граждан не допускается.

1.12. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми органами Ассоциации, должностными лицами, работниками и иными сотрудниками таких организаций.

## **2. Функции и задачи Контрольного органа**

2.1. Основными функциями Контрольного органа являются:

1) контроль за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований Закона о кадастровой деятельности, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;

2) контроль за соблюдением членами Ассоциации обязательных условий членства в Ассоциации;

3) контроль за соблюдением членами Ассоциации требований об обязательном страховании гражданской ответственности кадастровых инженеров;

4) контроль за своевременным прохождением членами Ассоциации обучения по дополнительным профессиональным программам, предусмотренных Законом о кадастровой деятельности;

5) экспертиза документов, согласно статьи 26.1 Закона о кадастровой деятельности, по результатам рассмотрения которых органом регистрации прав принято решение о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета или государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав, и подготовка по ее результатам заключения (по запросам апелляционной комиссии, созданной при Росреестре);

6) экспертиза документов, подготовленных членами Ассоциации, и подготовка по ее результатам заключений по запросам любых лиц.

2.2. Контрольный орган при реализации возложенных на него функций осуществляет решение следующих задач:

1) организация и проведение плановых проверок в целях осуществления контроля в части соблюдения членами Ассоциации установленных требований;

2) организация и проведение внеплановых проверок на основании поступающих в Ассоциацию информации, обращений и (или) жалоб на действия (бездействия) членов

Ассоциации и в иных, установленных действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации случаях;

- 3) рассмотрение информации, обращений и (или) жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации;
- 4) определение фактов наличия совершенного членом Ассоциации нарушения требований;
- 5) представление в дисциплинарный орган Ассоциации материалов и информации о фактах нарушения членами Ассоциации установленных требований;
- 6) организация и проведение экспертиз документов в случаях, предусмотренных Законом о кадастровой деятельности;
- 7) систематизация информации о результатах проведенных проверок, доведение данной информации до заинтересованных пользователей;
- 8) осуществление планирования проверок соблюдения требований;
- 9) ведение документации о состоянии и результатах контроля по результатам проведенных проверок соблюдения требований членами Ассоциации;
- 10) содействие постоянному повышению качества результатов кадастровых работ членов Ассоциации;
- 11) содействие методическому органу Ассоциации в подготовке рекомендаций по повышению качества кадастровых услуг для внедрения лучших практик в деятельность членов Ассоциации;
- 12) содействие иным органам Ассоциации в целях внесения в реестр членов Ассоциации сведений, раскрытия информации и передаче в Росреестр сведений о результатах контроля и иных целях, достижение которых необходимо при осуществлении деятельности Ассоциации;
- 13) решение иных задач, необходимых Контрольному органу для реализации возложенных на него функций.

### **3. Полномочия Контрольного органа**

Контрольный орган для реализации своих функций вправе осуществлять следующие полномочия:

- 1) осуществлять плановые и внеплановые проверки в части соблюдения членами Ассоциации установленных требований;
- 2) запрашивать и получать у членов Ассоциации необходимую для проведения проверок информацию, материалы, документы;
- 3) запрашивать и получать необходимую для осуществления своих функций и задач информацию в федеральных органах исполнительной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, у членов Ассоциации, а также у иных лиц;
- 4) требовать с членов Ассоциации, согласно пункта 12 статьи 30.1 Закона о кадастровой деятельности, предоставления сведений о заключенных и (или) об исполненных договорах подряда на выполнение кадастровых работ в объеме, установленном Положением об осуществлении контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений,

стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;

- 5) созывать совещания и заседания по вопросам, входящим в компетенцию Контрольного органа;
- 6) приглашать членов Ассоциации, в отношении которых проводилась (проводится) проверка, на соответствующие заседания Контрольного органа;
- 7) готовить и направлять проверяемым членам Ассоциации Постановления о проведении проверки, Акты проверки и иные документы и решения, связанные с организацией и проведением проверок;
- 8) составлять проект ежегодного плана проведения проверок за соблюдением членами Ассоциации установленных требований, а также вносить предложения по внесению в него изменений;
- 9) осуществлять подготовку годовой отчетности о состоянии и результатах контроля соблюдения членами Ассоциации установленных требований;
- 10) осуществлять иные полномочия, обусловленные реализацией возложенных на Контрольный орган функций и задач.

#### **4. Права и обязанности членов Контрольного органа**

4.1. Члены Контрольного органа имеют право:

- 1) голосовать при принятии решений на заседаниях Контрольного органа;
- 2) высказывать свою позицию по вопросам, рассматриваемым Контрольным органом;
- 3) запрашивать и получать от органов исполнительной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, иных органов управления и должностных лиц Ассоциации, членов Ассоциации, а также у иных лиц необходимые для осуществления своих полномочий информацию, материалы, документы;
- 4) знакомиться со всей имеющейся информацией, необходимой для выполнения своих обязанностей в качестве членов;
- 5) осуществлять подготовку документов в рамках выполнения своих обязанностей в качестве членов Контрольного органа;
- 6) участвовать в проведении плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации в качестве проверяющих лиц;
- 7) осуществлять иные полномочия, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

4.2. Члены Контрольного органа обязаны:

- 1) добросовестно и ответственно выполнять обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными внутренними документами Ассоциации, а также Порядком работы специализированных органов саморегулируемой организации кадастровых инженеров и Положением об осуществлении саморегулируемой организацией кадастровых инженеров контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, рассмотрении жалоб на действия своих членов, порядке применения мер дисциплинарного воздействия, утвержденными Национальным объединением;

- 2) соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений и в области саморегулирования, предусмотренные настоящим Положением и иными документами, указанными в подпункте 1 пункта 4.2. настоящего Положения, для Контрольного органа;
- 3) выполнять поручения руководителя Контрольного органа (начальника Отдела контроля), направленные на организацию работы такого органа;
- 4) не разглашать сведения, ставшие известными в ходе осуществления деятельности в качестве членов Контрольного органа;
- 5) сообщать об обстоятельствах, которые приводят к возникновению или создают риск возникновения конфликта интересов между Ассоциацией и ее членами, принимать меры по предотвращению такого конфликта интересов;
- 6) участвовать в заседаниях Контрольного органа;
- 7) обеспечивать законность, объективность и беспристрастность рассмотрения поступающих в рамках проведения плановых и внеплановых проверок информации, материалов и документов, полноту и всестороннее их исследование;
- 8) обеспечивать правильное применение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, внутренних документов Ассоциации и Национального объединения в рамках исполнения возложенных обязанностей;
- 9) определять факты наличия либо отсутствия совершенных членами Ассоциации нарушений установленных требований при участии в качестве проверяющих лиц в ходе проведения плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации;
- 10) соблюдать принцип независимости при принятии решения при участии в качестве проверяющих лиц в ходе проведения плановых и внеплановых проверок, сообщать о фактах, которые могут повлиять на такую независимость;
- 11) соблюдать сроки и порядок проведения проверок;
- 12) своевременно и точно выполнять установленные процедуры проверок с их документированием;
- 13) хранить документы и иные материалы проверок в порядке, предусмотренном Положением об осуществлении контроля за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, с соблюдением режима конфиденциальности информации проверяемых членов Ассоциации и заказчиков кадастровых работ;
- 14) осуществлять иные обязанности, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

4.3. Во избежание возникновения конфликта интересов, обеспечения объективности и соблюдения принципа самостоятельности в деятельности Контрольного органа его члены не вправе заключать договоры подряда на выполнение кадастровых работ с членами Ассоциации или принимать участие в выполнении кадастровых работ, а также учреждать юридические лица или являться членами органов управления юридических лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, их дочерних обществ.

Члены Контрольного органа не вправе заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами Ассоциации, ее дочерними обществами.

## **5. Организация работы Контрольного органа**

- 5.1. Контрольный орган проводит свои заседания по мере необходимости принятия решений.
- 5.2. В форме заочного голосования могут проводиться заседания Контрольного органа, направленные на обсуждение и принятие решений по вопросам, не связанным с проведением проверки соблюдения членом Ассоциации установленных требований.
- 5.3. Заочное голосование Контрольного органа проводится с использованием бюллетеней заочного голосования.
- 5.4. Очная форма заседаний проводится при использовании современных информационных телекоммуникационных технологий и средств связи.
- 5.5. Для принятия решений Контрольным органом (обеспечение кворума) в заседании должно принимать участие более половины его членов.
- 5.6. Каждый член Контрольного органа обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос руководителя Контрольного органа (начальника Отдела контроля) является решающим.
- 5.7. Вынесенные на обсуждение Контрольного органа вопросы, а также принятые по результатам их рассмотрения на заседании Контрольного органа решения отражаются в документации, установленной внутренними документами Ассоциации.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Члены Контрольного органа несут персональную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на них функций и обязанностей, за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе осуществления своей деятельности, а также за иные действия (бездействия), совершенные ими в рамках осуществления деятельности в Контрольном органе.
- 6.2. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия членов Контрольного органа при осуществлении ими контрольных функций.
- 6.3. Информация о функциях, задачах и полномочиях Контрольного органа доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения данной информации на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Президиумом Ассоциации.

