

УТВЕРЖДЕНО
Решением Президиума СРО Ассоциация «ОКИС»
Протокол № 19 от «02» июня 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Контрольном органе
Саморегулируемой организации
Ассоциация «Объединение кадастровых
инженеров»

(специализированный орган)

г. Новосибирск, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Контрольном органе (далее – Положение) саморегулируемой организации Ассоциация «Объединение кадастровых инженеров» (далее – Ассоциация) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, иными нормативными правовыми актами, Уставом Ассоциации, другими внутренними документами Ассоциации.

1.2. Положение определяет состав, порядок формирования и деятельности контрольного органа Ассоциации (далее – Контрольный орган).

1.3. Положение о Контрольном органе утверждается коллегиальным органом управления Ассоциации – Президиумом. Изменения в Положение о Контрольном органе вносятся в таком же порядке, путем принятия Положения в новой редакции Президиумом Ассоциации.

2. Статус Контрольного органа

2.1. Контрольный орган является постоянно действующим специализированным органом Ассоциации.

2.2. Контрольный орган осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации.

2.3. Контрольный орган осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Дисциплинарным органом и другими органами Ассоциации.

2.4. Члены и Руководитель Контрольного органа не вправе:

- заключать договоры подряда на выполнение кадастровых работ с членами Ассоциации или принимать участие в выполнении кадастровых работ;
- учреждать юридические лица или являться членами органов управления юридических лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, их дочерних обществ;
- заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами Ассоциации, ее дочерними обществами;
- допускать возникновения конфликта интересов.

3. Компетенция Контрольного органа и правила проведения контроля

3.1. Основной целью Контрольного органа является осуществление контроля соблюдения членами Ассоциации:

- требований Федерального закона Российской Федерации «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, других федеральных законов,

иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений;

- стандартов осуществления кадастровой деятельности;
- стандарта об имущественной ответственности;
- правил профессиональной этики кадастровых инженеров;
- внутренних документов Ассоциации.

3.2. Контрольный орган проводит контроль путем проведения плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации.

3.3. Плановая проверка проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

3.4. Основанием для плановых проверок является утвержденный постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации ежегодный план проведения таких проверок, который размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.

3.5. Предметом плановой проверки является соблюдение членами Ассоциации требований, стандартов и правил, определенных пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.6. Продолжительность проведения плановой проверки не должна превышать 20 рабочих дней.

3.7. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

- непосредственное обнаружение Ассоциацией кадастровых инженеров достаточных данных, указывающих на наличие нарушения кадастровым инженером требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандарта об имущественной ответственности, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;
- поступившие в Ассоциацию кадастровых инженеров информация, обращение или жалоба на действия (бездействие) кадастрового инженера, нарушающие требования федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров;
- невыполнение кадастровым инженером требований, установленных статьей 29.2 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007 № 221-ФЗ;
- иные основания для проведения внеплановой проверки.

3.8. По требованию Контрольного органа кадастровые инженеры в указанный в запросе срок обязаны предоставить необходимые сведения.

3.9. Продолжительность проведения внеплановой проверки с момента поступления информации, обращения и (или) жалобы на действия (бездействие) кадастрового инженера, нарушающие требования федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых

инженеров, либо возникновения иных оснований для проведения внеплановой проверки до даты составления акта такой проверки не должна превышать 20 рабочих дней.

3.10. При выявлении в ходе проведения плановой или внеплановой проверки нарушений требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров акт проверки и материалы в течение 3 рабочих дней с даты составления акта проверки передаются в Дисциплинарный орган Ассоциации для принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия.

3.11. О результатах проведения плановой или внеплановой проверки и принятых решениях Ассоциация сообщает члену Ассоциации, в отношении которого проводилась проверка, и лицу, направившему соответствующую информацию, обращение и (или) жалобу, в течение 3 рабочих дней с даты вынесения решений любым доступным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного сообщения.

3.12. Обеспечивает проведение экспертизы документов, которые представлены в орган кадастрового учета и по результатам рассмотрения которых органом кадастрового учета было принято решение о приостановлении, и подготавливает по результатам проведения экспертизы заключения в соответствии с требованиями статьи 26.1 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007 № 221-ФЗ (по запросу апелляционной комиссии).

3.13. Осуществляет контроль за своевременным прохождением кадастровыми инженерами (своими членами) обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации кадастровых инженеров в порядке и в сроки, которые установлены Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости» от 24.07.2007 № 221-ФЗ, и ведет учет кадастровых инженеров (своих членов), прошедших соответствующее обучение.

4. Состав и порядок формирования Контрольного органа

4.1. Контрольный орган формируется Президиумом Ассоциации по представлению Президента и (или) Директора Ассоциации сроком на 2 года из числа штатных сотрудников Ассоциации.

4.2. Число членов Контрольного органа Ассоциации составляет не менее 3 (трех).

4.3. Контрольный орган возглавляет руководитель Контрольного органа, назначенный Президиумом Ассоциации по предложению Президента Ассоциации и (или) Директора Ассоциации. Также назначается заместитель руководителя Контрольного органа, действующий в случае временного отсутствия руководителя.

4.4. Руководитель Контрольного органа в соответствии с настоящим Положением по должности является полноправным членом Контрольного органа, при этом, в случае равенства голосов при голосовании в Контрольном органе голос руководителя Контрольного органа является решающим.

4.5. Изменения состава Контрольного органа производятся по решению Президиума Ассоциации, принятому по предложению Президента Ассоциации, Директора Ассоциации или Руководителя Контрольного органа.

4.6. В состав Контрольного органа не могут входить лица, входящие в состав Дисциплинарного органа Ассоциации.

4.7. Членство в контрольном органе прекращается:

- в случае отзыва члена Контрольного органа со стороны Президиума Ассоциации;
- по заявлению Руководителя Контрольного органа на имя Президента Ассоциации в случае, если член Контрольного органа прекратил выполнять свои функции в качестве члена Контрольного органа (не явился на заседание без уважительной причины более 4 (четырёх) раз подряд) или, по мнению Руководителя Контрольного органа, оказался не в состоянии выполнять свои функции;
- в случае обнаружения конфликта интересов члена Контрольного органа или его заинтересованности в исходе проверочных мероприятий;
- в иных случаях на основании мотивированного представления руководителя Контрольного органа на имя Президента Ассоциации.

4.8. Прекращение членства в Контрольном органе оформляется соответствующим решением Президиума Ассоциации. В случае прекращения членства в Контрольном органе одного либо нескольких членов, Президиум Ассоциации по предложению Президента Ассоциации и (или) Директора Ассоциации утверждает новых членов Контрольного органа, пополняя число до необходимого.

5. Функции руководителя Контрольного органа

5.1. Организует деятельность Контрольного органа.

5.2. Информировывает органы и должностных лиц Ассоциации о деятельности Контрольного органа и принятых ею решениях.

5.3. Обеспечивает повседневное выполнение функций Контрольного органа.

5.4. Готовит материалы для принятия уполномоченными органами и должностными лицами Ассоциации окончательных решений.

5.5. Запрашивает у членов, органов и должностных лиц Ассоциации, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Контрольного органа.

5.6. Обеспечивает взаимодействие членов Контрольного органа, а также Контрольного органа в целом с членами, органами и должностными лицами Ассоциации.

5.7. Подписывает Акты и проекты итоговых решений по результатам проверки;

5.8. Выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением, иными документами Ассоциации и направленные на обеспечение выполнения функций Контрольного органа, реализацию уставных целей и задач Ассоциации.